1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [x] INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.0098-2021

Nombre completo del contratista: MARIA DEL PILAR ÁLVAREZ BARRIOS

Documento de identificación: 29.110.544 de Cali

Nombre del supervisor: Liliana Otalvaro Marín

Organismo: Secretaría de Salud Pública Municipal

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en la Secretaría de Salud Pública Municipal de Cali - Equipo de Salud Mental y Convivencia Social, consistente en recopilar y gestionar datos para los sistemas de información y sistemas de Gestión de Calidad que sirvan de insumo para el análisis de información en el marco institucional. En el proyecto Denominado: FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL MARCO DEL MODELO COMUNITARIO EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26003087

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
25/Enero/2021	30/Junio/2021

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: : N/A

Cesión: : N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS

VEINTIOCHO MIL PESOS ($25.728.000) M/CTE.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 25.728.000	$ 4.288.000	$ 12.864.000	$ 8.576.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4386215152 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9994761278 Operador: SOI Fecha de Pago: 2021/04/15 Periodo de pago de la seguridad social: marzo de 2021

Observaciones al informe financiero y contable: (No) Aplica para pago estampilla del bienestar para el adulto mayor.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades:

Obligación 1: Participar en espacios de planificación, formación y/o monitoreo de acciones con las líneas operativas del Equipo de Salud Mental, u otros equipos o grupos de la Secretaría de Salud Pública de Cali o demás dependencias.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1.1. Revisó y organizó evidencias de los proyectos 2020 del equipo de Salud Mental. "Ese Sur oriente (Línea 106)" para dar respuesta a contraloría.
1.2 Envió de evidencias del proyecto del Situado Fiscal comuna 20 del equipo de Salud mental para dar respuesta a Contraloría.
1.3 Participó en reunión de equipo de Salud Mental y Convivencia Social para revisión del primer trimestre del año 2021.
.
Obligación 2: Apoyar el trámite de requerimientos y solicitudes del grupo de trabajo

2.1 Asignación de consecutivos al equipo de Salud Mental y Convivencia Social.

2.2 Realizó convocatoria Comité Interinstitucional de niños, niñas y adolescentes.

2.3 Participó en el Comité Interinstitucional de niños, niñas y adolescentes.

Obligación 3: Apoyar la revisión y organización de productos contractuales de las líneas operativas del Equipo de Salud Mental y Convivencia Social.

3.1 Diligenció Matriz de Excel para el Control de Entrega de Evidencias del mes de marzo de los 24 contratistas.

3.2 Consolidó matriz de Casos del equipo de salud mental de enero, febrero, marzo.

Obligación 4: Realizar gestión de fuentes de información y apoyo a los procesos de vigilancia epidemiológica de los eventos de interés en salud mental.

4.1 Realizó concordancia bases de datos Sivigila y Rips en el aplicativo de Simón en el evento violencia de genero.
4.2 Organizó y codificó Rips de epilepsia año 2020.
4.3 Organizó base de Upgd notificadoras de los eventos de Intento de Suicidio.

4.4 Realizó Codificación de bases de datos de los eventos Violencia de Género, Intento de Suicidio 2021 de la semana 9-14.

4.5 Realizó Codificación de bases de datos de los eventos Violencia de Genero, Intento de Suicidio notificación final 2020.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.6 Participó en unidad de análisis de una menor de edad por probable muerte de Negligencia y Abandono.

4.7 Realizó búsqueda activa en el sistema de información de 6 pacientes sospecha violencia de Genero.

Obligación 5: Apoyar el levantamiento, recopilación, seguimiento y consolidación de datos requeridos por los Sistemas Integrados de Gestión y socialización de éstos al Grupo de Salud Pública. y al Equipo de Salud Mental y Convivencia Social.

5.1 Participó en reunión de Asistencia Técnica a referente de calidad del equipo Infancia Adolescencia y Juventud, grupo Salud Pública con Enfoque diferencial en encuestas de satisfacción
5.2 Diligenció fichas de indicadores de eficacia y eficiencia (consolidados) del Grupo de Salud Pública con Enfoque Diferencial.
5.3 Diligenció indicadores de eficiencia y eficacia consolidados de los 6 equipos del grupo de Salud Pública con Enfoque Diferencial.
5.4 Realizó matriz de riesgo del equipo de Salud Mental y Convivencia del mes de marzo
5.5 Consolidó la matriz de riesgos del grupo de Salud Pública con enfoque diferencial.
5.6 Consolidó matriz de comunicaciones del grupo de Salud Pública con enfoque diferencial y el equipo de Salud mental con Convivencia Social.
5.7 Elaboración y consolidación matriz de normograma del grupo de Salud Pública con Enfoque Diferencial y el equipo de Salud mental con Convivencia Social.
5.8 Organización del plan de trabajo de equipo de Salud Mental y Convivencia Social suministrada por el grupo de Calidad.
5.9 Diligenciamiento del cumplimiento del plan de trabajo del mes de marzo del equipo de Salud Mental y Convivencia Social.
Elaboración y consolidación matriz de normograma del grupo de Salud Pública con Enfoque Diferencial y el equipo de Salud mental con Convivencia Social.
5.10 Realizó el diligenciamiento del plan de Control del grupo de Salud Pública con Enfoque diferencial.
5.11 Realizó el informe de pqrs de Salud Pública con Enfoque Diferencial.
5.12 Realizó seguimiento de los planes de mejoramiento de Salud Pública con Enfoque Diferencial.
Obligación 6: Apoyar el desarrollo de los encuentros intersectoriales mensuales del Observatorio de Salud Mental.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6.1 Envió convocatoria para el primer observatorio de salud mental 2021.
6.2 Participó en el primer observatorio de salud mental 2021.
6.3 Elaboración acta observatorio de salud mental 2021.

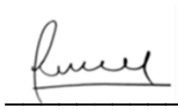
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se adjunta el cronograma de actividades en físico el cual hace parte integral del presente informe de supervisión.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

7. FIRMAS RESPONSABLES



Liliana Otalvaro Marín – - Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 15 de abril de 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.